

# FORMULAIRE DE PLAINTE OU REQUÊTE

DATE DE RECEPTION



## PROCÉDURE POUR LE DÉPÔT DE VOTRE PLAINTE

- ▶ Veuillez suivre chacune des étapes du présent formulaire;
- ▶ Veuillez déposer votre formulaire dûment rempli, signé et daté à l'hôtel de ville d'Ange-Gardien;
- ▶ Le service approprié communiquera avec vous pour de plus amples informations et pour faire le suivi éventuel lorsque demandé.

### IMPORTANT

Les formulaires partiellement remplis ou dont le requérant aurait omis, volontairement ou non, de s'identifier (nom, prénom, adresse, téléphone) seront rejetés et non traités. Veuillez prendre note que les plaintes anonymes ne seront pas prises en considération et que votre identité demeurera confidentielle durant la procédure. Cependant, vous pourriez éventuellement être appelé à témoigner selon la situation. Nous répondrons aux demandes dans les plus brefs délais.

1

### IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom complet			
Adresse complète	Code postal		
No. téléphone	( ) -	( ) -	( ) -
Adresse courriel	(La façon la plus efficace pour communiquer avec vous)		

2

### IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE (SI CONNU)

Nom complet			
Adresse complète	Code postal		

3

### IDENTIFICATION DU LIEU CONCERNÉ

Adresse			
Numéro du lot / localisation			

4

### RÉSUMÉ DE LA PLAINTE / REQUÊTE


Collecte des matières résiduelles  Eau potable  Voirie  Animaux  Urbanisme  Bruit  Loisir

Autre : \_\_\_\_\_

5

### SIGNATURE ET DATE DE LA PLAINTE / REQUÊTE

_____	_____
Signature	Date