

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'ANGE-GARDIEN**

À une séance ordinaire du Conseil de la Municipalité d'Ange-Gardien, tenue le 9 mars 2020, à 20 h 00, au 249, rue Saint-Joseph à Ange-Gardien, à laquelle sont présents les conseillers suivants : M. Jonathan Alix, M. Charles Choquette, M. Rhéal Grenier et M. Benoit Pepin.

Formant quorum sous la présidence de M. Yvan Pinsonneault, maire.

Madame Brigitte Vachon, directrice générale et secrétaire-trésorière, est aussi présente.

Messieurs Guillaume Desnoyers et Éric Ménard sont absents.

ORDRE DU JOUR

Points pour délibération

1 Assemblée de février 2020

- 1.1 Adoption du procès-verbal de la séance du 10 février, 20 h

2 Assemblée du 9 mars 2020

- 2.1 Liste des comptes à payer
2.1.1 Liste des comptes à payer 2020

Période de questions

3 Administration générale

- 3.1 Conseil municipal
3.1.1 Autorisation – Versement L'enfant s'éveille, s'émerveille
3.1.2 Demande de commandites de divers organismes
3.1.3 Adoption du Règlement numéro 854-20 modifiant le règlement numéro 852-19 décrétant les taux de taxes, tarifs et compensations et les conditions de perception de la Municipalité d'Ange-Gardien pour l'exercice financier 2020
- 3.2 Gestion financière et administrative
3.2.1 Office d'habitation Haute-Yamaska-Rouville – Budget 2020 révisé– Déficit d'exploitation
3.2.2 Demande d'affectation au surplus affecté / Règlement numéro 813-17

4 Sécurité publique

- 4.1 Service des Incendies
4.1.1 Rapports d'événements

5 Transport & bâtiment

- 5.1 Voirie & réseau routier
5.1.1 Adoption du Règlement numéro 855-20 modifiant le règlement uniformisé de la MRC de Rouville numéro 660-08 concernant la circulation et le stationnement, à l'effet d'y

intégrer de nouveaux arrêts obligatoires

5.1.2 Ponceau rang Casimir – Décompte progressif numéro 2 et autorisation de paiement

6 Hygiène du milieu

6.1 Réservoir, réseau de distribution d'eau et usine épuration

7 Aménagement, urbanisme et développement

7.1.1 Résultat des soumissions pour l'achat d'une génératrice pour l'hôtel de ville

7.1.2 Projet de Règlement numéro 856-20 sur l'épandage pour l'année 2020 :

- Avis de motion
- Dépôt du projet de règlement

8 Loisirs et culture

8.1 Activités récréatives et culturelles

8.1.1 Embauche des coordonnatrices pour le camp de jour 2020

8.1.2 Démarche Municipalité amie des aînées (Programme MADA)

8.2 Infrastructures

8.2.1 Achat de chaises pour la salle communautaire

Période de questions

9 Divers & affaires nouvelles

9.1.1 Récupération des anciens ordinateurs

9.1.2 Portes ouvertes – Monsieur Lucien Riendeau

RÉSOLUTION 03-057-20

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 FÉVRIER À 20 H 00

Il est proposé par M. Rhéal Grenier, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 février à 20 h 00.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 03-058-20

ADOPTION DES COMPTES À PAYER 2020

La directrice générale, Brigitte Vachon, dépose la liste des déboursés ainsi que la liste des comptes à payer pour l'année 2020.

Il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Charles Choquette et résolu d'autoriser le paiement des comptes apparaissant à la liste des comptes ci-après résumés :

▪ Déboursés directs :	21 767,11 \$
▪ Fournisseurs :	450 737,08 \$
▪ Salaires :	22 137,63 \$

Adopté à l'unanimité.

Une période de questions s'est tenue à ce moment-ci.

RÉSOLUTION 03-059-20

AUTORISATION – VERSEMENT L'ENFANT S'ÉVEILLE, S'ÉMERVEILLE

Suite à l'activité Plaisirs d'hiver, qui s'est tenue le 1^{er} février dernier, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Charles Choquette et résolu de verser la somme amassée de 207,65 \$ à l'organisme L'enfant s'éveille, s'émerveille.

Il est également à noter que la municipalité a remis un chèque à l'ordre dudit organisme de 2 000 \$ émis par un donateur voulant demeurer anonyme.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 03-060-20

DEMANDE DE COMMANDITE DE DIVERS ORGANISMES

En réponse à la demande d'aide financière reçue depuis la dernière séance du conseil, il est proposé par M. Rhéal Grenier, appuyé par M. Charles Choquette et résolu d'appuyer les organismes suivants :

- Club de patinage artistique de Farnham : Espace publicitaire de 75,00 \$ pour le spectacle de patins du 25 avril 2020.
- École de danse Cabriole : Autoriser la location de la salle municipale à 50 % du coût régulier, le 5 avril 2020, pour la prise de photos en informant madame Stéphanie Labonté-Licker qu'elle est responsable de l'entretien ménager de la salle lors de cet évènement.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 03-061-20

ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 854-20 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 852-19 DÉCRÉTANT LES TAUX DE TAXES, TARIFS ET COMPENSATIONS ET LES CONDITIONS DE PERCEPTION DE LA MUNICIPALITÉ D'ANGE-GARDIEN POUR L'EXERCICE FINANCIER 2020

Il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu d'adopter le Règlement numéro 854-20 modifiant le règlement numéro 852-19 décrétant les taux de taxes, tarifs et compensations et les conditions de perception de la Municipalité d'Ange-Gardien pour l'exercice financier 2020.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 03-062-20
OFFICE D'HABITATION DE LA HAUTE-YAMASKA-ROUVILLE - BUDGET RÉVISÉ 2020 – DÉFICIT D'EXPLOITATION**

Il est proposé par M. Charles Choquette, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'accepter le budget révisé 2020, déficit d'exploitation de l'Office d'Habitation de la Haute-Yamaska-Rouville faisant passer la contribution de la Municipalité de 1 661 \$ à 2 041 \$.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 03-063-20
DEMANDE D'AFFECTATION AU SURPLUS AFFECTÉ / RÈGLEMENT NUMÉRO 813-17**

Il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu d'effectuer les changements d'affectation budgétaire selon le rapport du 4 mars 2020, préparé par la directrice des Services administratifs, madame Carole Latour.

Adopté à l'unanimité.

RAPPORT DES INTERVENTIONS DU SERVICE DES INCENDIES

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Brigitte Vachon, procède au dépôt du rapport des interventions du Service des incendies.

**RÉSOLUTION 03-064-20
ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 855-20 MODIFIANT LE RÈGLEMENT UNIFORMISÉ DE LA MRC DE ROUVILLE NUMÉRO 660-08 CONCERNANT LA CIRCULATION ET LE STATIONNEMENT, À L'EFFET D'Y INTÉGRER DE NOUVEAUX ARRÊTS OBLIGATOIRES.**

Il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu d'adopter le Règlement numéro 855-20 modifiant le règlement uniformisé de la MRC de Rouville numéro 660-08 concernant la circulation et le stationnement, à l'effet d'y intégrer de nouveaux arrêts obligatoires.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 03-065-20

REMPACEMENT D'UN PONCEAU RANG CASIMIR – DÉCOMPTE PROGRESSIF NUMÉRO 2 ET AUTORISATION DE PAIEMENT

Suite à la recommandation de paiement de la compagnie Tetra Tech QI inc. du 26 février dernier, pour le projet de Remplacement d'un ponceau sur le rang Casimir, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Charles Choquette et résolu d'autoriser le paiement du décompte progressif numéro 2 au montant de 6 574,62 \$, taxes incluses, à Excavation Dominic Carey inc., lequel décompte inclus la libération d'une portion de la retenue contractuelle (5%) correspondant à l'acceptation provisoire des travaux prononcée le 11 décembre 2019.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 03-066-20

RÉSULTATS DES SOUMISSIONS – POUR L'ACHAT D'UNE GÉNÉRATRICE POUR L'HÔTEL DE VILLE

Suite aux soumissions reçues pour l'achat d'une génératrice, à savoir :

ENTREPRENEURS	PRIX AVEC TAXES
Wajax (Génératrice Drummond)	38 857,51 \$
Drumco Énergie inc.	38 180,85 \$

Il est proposé par M. Rhéal Grenier, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'accorder le contrat au plus bas soumissionnaire, soit Drumco Énergie inc., au montant de 38 180,85 \$, taxes incluses, plus l'installation et le raccordement à Jodoom Électrique inc. au montant de 3 173,91, taxes incluses.

Adopté à l'unanimité.

AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 856-20 CONCERNANT L'ÉPANDAGE POUR L'ANNÉE 2020

M. Rhéal Grenier donne avis de motion que sera présenté pour adoption, lors d'une séance ultérieure du Conseil, un projet de Règlement numéro 856-20 concernant l'épandage pour l'année 2020.

DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 856-20 CONCERNANT L'ÉPANDAGE POUR L'ANNÉE 2020

M. Charles Choquette dépose le projet de Règlement numéro 856-20 concernant l'épandage pour l'année 2020.

**RÉSOLUTION 03-067-20
EMBAUCHE DE DEUX COORDONNATRICES POUR LE CAMP DE JOUR 2020**

Considérant le rapport soumis par la directrice du Service des loisirs, madame Jennie Rainville, relativement à l'embauche de deux coordonnatrices pour le camp de jour 2020, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu :

- d'entériner l'embauche d'Alex Carmel et Marianne Paradis, coordonnatrices, pour le camp de jour 2020, aux taux horaires présentés dans le rapport de madame Jennie Rainville, directrice du Service des loisirs, le 28 février dernier.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 03-068-20
DÉMARCHE MUNICIPALITÉ AMIE DES AÎNÉES (PROGRAMME MADA)**

Considérant que la Municipalité d'Ange-Gardien réalisera une démarche : « Municipalité amie des aînées » (MADA), et qu'à cet effet, elle a accepté une convention d'aide financière avec la ministre responsable des Aînés et des proches aidants de 10 500 \$ pour un projet de 15 000 \$;

Considérant que la Municipalité souhaite utiliser une partie des sommes prévues au projet pour procéder à l'embauche d'un fournisseur de service afin qu'il effectue, à titre de chargé de projet, les étapes nécessaires à l'élaboration de la politique « Municipalité amie des aînées » (MADA) et de son plan directeur pour la Municipalité;

En conséquence, il est proposé par M. Charles Choquette, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'accepter l'offre de service de Les Autres Communications pour une ressource « chargée de projet » à taux horaire, telle l'offre de service au montant approximatif de 8 000 \$.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 03-069-20
ACHAT DE CHAISES POUR LA SALLE COMMUNAUTAIRE

Suite au rapport de la directrice du Service des loisirs, madame Jennie Rainville, concernant le remplacement des chaises de la salle communautaire ainsi que celles de la bibliothèque, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu d'autoriser l'achat de 200 chaises pour la salle communautaire ainsi que 6 chaises pour la bibliothèque, pour un montant de 6 501 \$, plus taxes, telle l'estimation fournie par la compagnie Alpha-Vico inc.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 03-070-20
RÉCUPÉRATION DES ANCIENS ORDINATEURS

Suite au renouvellement du parc informatique de la Municipalité, 7 ordinateurs pourront être formatés et utilisés à d'autres fins;

Il est donc proposé par M. Charles Choquette, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu d'offrir aux employés la possibilité d'acheter ces ordinateurs au coût du formatage soit 125.00 \$ chacun et d'offrir ceux restants à des organismes à but non lucratif de la communauté.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 03-071-20
PORTE OUVERTE LUCIEN RIENDEAU

Suite à une demande de monsieur Lucien Riendeau pour son événement « Porte ouverte » qui aura lieu le 20 juin 2020, il est proposé par M. Rhéal Grenier, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'autoriser le prêt de tables, chaises, et 2 petits chapiteaux pour cet événement, selon la disponibilité de ces équipements.

Adopté à l'unanimité.

Une période de questions s'est tenue à ce moment-ci.

RÉSOLUTION 03-072-20
LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par M. Charles Choquette, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu que la séance soit

levée.

Adopté à l'unanimité.

Yvan Pinsonneault, maire

Brigitte Vachon, secrétaire-trésorière

Je, Yvan Pinsonneault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

Yvan Pinsonneault, maire